План мероприятий по обеспечению безопасности информации на 2026 год
ГБУКиДО г. Москвы «МКАИ»

№ п\п	Мероприятие	Основание	Исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечание
1	**Обеспечение безопасности обработки персональных данных**					
1.1	Проведение мероприятий внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных с составлением соответствующего акта.	п.18.1(4)152-ФЗ [1] (о персональных данных)		4 квартал	Осуществляется внутренний контроль в соответствии с утвержденными правилами, актируется, вырабатываются рекомендации	
1.2	Организация ознакомления работников, обрабатывающих персональные данные с положениями законодательства в сфере профессиональных данных	п. 18.1.1 (6) 152-ФЗ		постоянно в течение года	Новые работники осуществляют ознакомление под подпись	
1.3	Организация обработки обращений субъектов персональных данных	п.14 152-ФЗ		постоянно в течение года	Осуществляется обработка обращений в соответствии с утвержденными правилами	
1.4	Организация проведения внутреннего контроля	п. 18.1 (4) 152-ФЗ		ежегодно	Осуществляется внутренний контроль в соответствии с утвержденными правилами	
1.5	Публикация политики в отношении обработки персональных данных на сайте организации	п.18.1.2 152-ФЗ			Политика опубликована	
2	**Обеспечение защиты информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах**					
2.1	Контроль за актуальностью учетных записей в Единой почтовой системе, системе Электронного документооборота, в системе МОС ЭДО ИС ПРО, в системе ГИС ЖКХ, гос. услугах и т.д.	Регламент ведения учетных записей пользователей	А.Е.Немерад – Начальник компьютерного отдела	По мере заключения/ расторжения трудового договора	Актуальные учетные записи	
2.2	Анализ нормативно-правовых актов, методических документов и национальных стандартов в сфере защиты информации, которым должна соответствовать система	п.1.2 (б) ПП РФ 676		постоянно в течение года	Актуализация перечня нормативно-правовых актов, методических документов и национальных стандартов, которым должна соответствовать система	

[1] Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

2.3	Разработка организационно -распорядительных документов, определяющих мероприятие по защите информации в ходе эксплуатации системы	п. 14 (а) ПП РФ 676		постоянно в течение года	Утвержденные организационно-распорядительные документы	
2.4	Анализ угроз безопасности информации	п.18, 18.2 приказа №17		постоянно в течение года	Устранение выявленных уязвимостей информационной системы. Анализ изменения угроз и оценка возможных последствий от их реализации	
2.5	Управление конфигурацией информационной системы и ее системы защиты информации	п. 18, 18.4 приказа №17		постоянно в течение года	Поддержание работоспособности программных и программно-аппаратных средств, включая средства защиты информации	
2.6	Реагирование на инциденты информационной безопасности	п.18,18.5 приказа №17 [2]		постоянно в течение года	Осуществляется реагирование на инциденты в соответствии с утвержденными правилами	
2.7	Информирование и обучение персонала	п. 18, 18.6 приказа №17		постоянно в течение года	Осуществляется информирование и обучение в соответствии с утвержденными правилами	
2.8	Контроль за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в информационной системе	п.18, 18.7 приказа №17		постоянно в течение года	Документирование процедур и результатов контроля за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в информационной системе. Принятие решений по результатам контроля.	
3	**Эксплуатация средств криптографической защиты информации**					
3.1	Определение лиц, допущенных к работе с СКЗИ	п.19 приказа		постоянно в течение года	Актуализация приказа об утверждении перечня лиц	

[2] Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»

		№152 [3]				
3.2	Организация поэкземплярного учета СКЗИ	п.26 приказа №152	А.Е.Немерад – Начальник компьютерного отдела	постоянно в течение года	Ведение учета в соответствии с утвержденным правилами	
3.3	Организация учета и выдачи носителей ключевой информации	п.26 приказа №152	А.Е.Немерад – Начальник компьютерного отдела	постоянно в течение года	Ведение учета и выдачи в соответствии с утвержденными правилами	
3.4	Организация хранения и учета документов по поставке СКЗИ, эксплуатационной документации на СКЗИ, актов ввод СКЗИ в эксплуатацию, сертификатов на используемые СКЗИ	п. 9 (в) приказа №378 [4]	А.Е.Немерад – Начальник компьютерного отдела	постоянно в течение года	Осуществляется хранение и ведется учет в соответствии с утвержденными правилами	
4	**Дополнительные мероприятия**					
4.1	Отчет о работе по защите информации в учреждении.	Постановление Правительства Москвы от 23.12.2021г № 2170-ПП	А.Е.Немерад – Начальник компьютерного отдела	4 квартал	Обеспечение информационной безопасности в учреждении	

Директор ГБУКиДО "МКАИ" **О.Л.Свиблова**

[3] Приказ ФАПСИ от 13.06.2001 № 152 «Об утверждении инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»

[4] Приказ ФСБ России от 10.07.2014 № 378 г. Москва «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»